

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АМУРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «АмГПУ»)

**СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АмГПУ»

В.С. Бавыкин

«25» *февраля* 2021 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ФГБОУ ВО «АМУРСКИЙ ГУМАНИТАНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Настоящие правила приема в ФГБОУ ВО «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет» (далее – Университет, АмГПГУ) составлены в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 2 сентября 2020 г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава Университета.

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет» регламентируют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021-2022 учебный год граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие).

1.2 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом осуществляется на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3 Прием в АмГПГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям абитуриентов, имеющих среднее общее образование.

План приема на обучение на 2021-2022 учебный год приведен в Приложении 1.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

1.4 Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом граждан в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условия приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема**

2.1 Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией университета.

Председателем приемной комиссии является ректор АмГПГУ.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым председателем приемной комиссии.

2.3 Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии и делопроизводство, а также ведет личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

2.4 На направление подготовки 49.02.01 «Физическая культура» проводится дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности по физической культуре.

Для организации и проведения вступительного испытания председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5 При приеме в АмГПГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом АмГПГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в университете, приемная комиссия размещает указанные документы на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии.

3.2 На официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещается следующая информация:

3.2.1 не позднее 1 марта 2021 года:

- правила приема;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым АмГПГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами приема, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2 не позднее 1 июня 2021 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежитий и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.4 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта АмГПГУ для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

#### IV. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в АмГПГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.1.1 Прием документов, необходимых для поступления, начинается **20 июня 2021 года**;

4.1.2 Срок завершения приема заявлений от абитуриентов:

- поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности на направление подготовки 49.02.01 «Физическая культура» очной формы обучения - **10 августа**;
- поступающих на очную форму обучения - **15 августа 2021 года**;
- на очно-заочную, заочную форму обучения – **28 августа 2021 года**.

При наличии свободных мест:

- по очной форме обучения прием документов продлевается до – 25 ноября 2021 года.
- по заочной форме обучения прием документов продлевается до – 29 ноября 2021 года.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АмГПГУ поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 гражданин Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- оригинал или ксерокопию медицинской справки (форма 086-у) или медицинской книжки.

4.2.2 иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в

соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- оригинал или ксерокопию медицинской справки (форма 086-у) или медицинской книжки.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного документа в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1- 4.2.3 настоящих правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.5 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которой он планирует поступать в АмГПУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимости создания для поступающего специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или

отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.4 Поступающий вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1. лично в образовательную организацию;

2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами приема.

Документы направляются поступающим почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения по адресу:

681000, Россия, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре,

Ул. Кирова, д.17, корп. 2

Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет,

Приемная комиссия.

3. посредством электронной почты (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов), в том числе посредством ЕПГУ.

Документы направляются поступающим на адрес: [abiturient@amgpgu.ru](mailto:abiturient@amgpgu.ru).

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Предоставление абитуриентом по почте неполного комплекта документов, нечитаемых личных заявлений и копий документов, а также направление абитуриентом почтового отправления по адресу, отличающемуся от приведенного в настоящем пункте правил приема, может служить основанием для отказа в рассмотрении личного заявления абитуриента.

Документы, направленные по почте или в электронном виде, принимаются при их поступлении в приемную комиссию университета не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих правил приема.

4.5 При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией.

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

После получения заявления о приеме Приемная комиссия в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в организацию представить свое согласие на зачисление в установленные сроки (п.5.1.).

4.6 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки (заключения).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

4.7 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### **V. Вступительные испытания.**

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводится вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура.

5.2. Вступительное испытание проводится в виде сдачи нормативов.

5.3. Результаты вступительного испытания оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

#### **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3 Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция)

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться



со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **VIII. Зачисление в университет**

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, согласие на зачисление не позднее, 16<sup>00</sup> 16 августа 2021 года.

8.2 В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, указанные в Приложении 1, зачисление в университет осуществляется на конкурсной основе по:

- результатам освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

- результатам индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме (п. 8.5. настоящих Правил);

- наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.3 По каждой специальности приемная комиссия формирует списки поступающих, ранжированные по среднему баллу документа об образовании, вычисляемому по установленному Перечню предметов (Приложение 2).

В случае равенства средних баллов в документах об образовании, при ранжировании списков поступающих учитываются итоговые оценки по общеобразовательным предметам в последовательности, установленной Приложением 3.

В случае равенства средних баллов с учетом итоговых оценок по общеобразовательным предметам в последовательности, установленной Приложением 3, ранжирование осуществляется на основе суммы конкурсных баллов, включающих в себя средний балл аттестата и дополнительные баллы за индивидуальные достижения (Приложение 4).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной

программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При совпадении результатов, указанных в пунктах 8.3 и 8.4 у нескольких абитуриентов, ранжирование списков осуществляется по времени подачи поступающими заявлений на обучение.

8.4. Поступающий на обучение вправе подать сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение (п. 8.5.). Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения (Приложение 4) и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов

8.5 При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

8.6 Зачислению в АмГПГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, заключившие с АмГПГУ указанный договор и представившие оригинал документа об образовании.

8.7 Приказы о зачислении поступающих на очное обучение издаются **18 августа 2021 года**. Сроки зачисления в дополнительные сроки на места по заочной форме обучения определяются приемной комиссией при наличии заявлений от поступающих.

8.9 Приказы о зачислении размещаются на официальном сайте АмГПГУ и на информационном стенде приемной комиссии на следующий рабочий день после издания.

## Приложение 1

План приема  
на обучение по программам среднего профессионального образования  
на 2021 – 2022 учебный год

Прием осуществляется на базе среднего общего образования (11 классов)

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки, профиль	План приема	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
44.02.01	Дошкольное образование *	0/ 25 в/б	25 в/б
44.02.02	Преподавание в начальных классах *	25 б/ 10 в/б	25 в/б
49.02.01	Физическая культура *	25 б/ 10 в/б	25 в/б

\* специальности, при поступлении на которые поступающие, в соответствии с пунктом 4.6 Порядка приема, проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должностям, профессии или специальности.

## Приложение 2

Перечень предметов,  
по которому вычисляется средний балл документа об образовании,  
представленном поступающим

1. Русский язык
2. Литература
3. Иностранный язык
4. История
5. Обществознание
6. Химия
7. Биология
8. Математика
9. Физика
10. Информатика и ИКТ
11. География
12. Основы безопасности жизнедеятельности
13. Физическая культура

## Приложение 3

Последовательность итоговых оценок по общеобразовательным предметам,  
указанным в представленных поступающими документах об образовании

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки, профиль	Приоритетная последовательность учета итоговых оценок по общеобразовательным предметам
44.02.01	Дошкольное образование *	русский язык, биология, обществознание
44.02.02	Преподавание в начальных классах *	русский язык, математика, обществознание
49.02.01	Физическая культура *	русский язык, биология, физическая культура

## Приложение 4

## Индивидуальные достижения, учитываемые при поступлении в АмГПУ.

№ п/п	Достижение	Направление подготовки	Количество баллов	
			призер	победитель
1	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	При поступлении на обучение по всем направлениям подготовки	5	10
2	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	При поступлении на обучение по всем направлениям подготовки	5	10
3	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».	При поступлении на обучение по всем направлениям подготовки	5	10