

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АМУРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «АмГПУ»)

**СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «АмГПУ»  
В.С.Бавыкин  
«16» *сентября* 2020 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ФГБОУ ВО «АМУРСКИЙ ГУМАНИТАНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

РДО СМК 614-9.14-2020

Настоящие правила приема в ФГБОУ ВО «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет» (далее – Университет, АмГПГУ) составлены в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23 января 2014 г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава Университета.

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет» регламентируют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020- 2021 учебный год граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - поступающие, абитуриенты).

1.2 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.3 Прием в АмГПГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям абитуриентов, имеющих среднее общее образование.

Прием осуществляется без вступительных испытаний.

План приема на обучение на 2020-2021 учебный год приведен в Приложении 1.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

1.4 Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условия приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема**

2.1 Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией университета.

2.2 Председателем приемной комиссии является ректор АмГПГУ.

2.3 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым председателем приемной комиссии.

2.4 Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также ведет личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

2.5 При приеме в АмГПГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом АмГПГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в университете, приемная комиссия размещает указанные документы на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии.

3.2 На официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещается следующая информация:

3.2.1 не позднее 1 марта 2020 года:

- правила приема;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым АмГПГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами приема, в электронно-цифровой форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2 не позднее 1 июня 2020 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;

- количество мест для приема по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- информацию о наличии общежитий и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.4 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта АмГПГУ для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

#### IV. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в АмГПГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.1.1 Прием документов, необходимых для поступления, начинается **20 июня 2020 года**;

4.1.2 Срок завершения приема заявлений от абитуриентов:

- поступающих на очную форму обучения - **15 августа 2020 года**;
- на очно-заочную, заочную форму обучения – **28 августа 2020 года**.

При наличии свободных мест по заочной форме обучения прием документов продлевается до – 01 ноября 2020 года.

4.2 При подаче заявления о приеме в АмГПГУ поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 гражданин Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии;
- оригинал или ксерокопию медицинской справки (форма 086-у) или медицинской книжки.

4.2.2 иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- оригинал или ксерокопию медицинской справки (форма 086-у) или медицинской книжки. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного документа в Российской Федерации.

4.2.3 поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2 настоящих правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.4. при необходимости создания специальных условий инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий

инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий обучения.

4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальности, для обучения по которой он планирует поступать в АмГПУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимости создания для поступающего специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.4 Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте).

Документы направляются поступающим почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения по адресу:

681000, Россия, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре,  
Ул. Кирова, д.17, корп. 2

Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет,  
Приемная комиссия

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в приемную комиссию университета не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих правил приема.

Предоставление абитуриентом по почте неполного комплекта документов, нечитаемых личных заявлений и ксерокопий документов, а также направление абитуриентом почтового отправления по адресу, отличающемуся от приведенного в настоящем пункте правил приема, может служить основанием для отказа в рассмотрении личного заявления абитуриента.

4.5 При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией.

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.6 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки (заключения).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

4.7 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## V. Зачисление в университет

5.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 16<sup>00</sup> **15 августа 2020 года**.

5.2 В случае, если численность поступающих превышает плановые цифры приема, указанные в Приложении 1, зачисление в университет осуществляется на конкурсной основе по:

- результатам освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

- результатам индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме (п. 5.5. настоящих Правил).

5.3 По каждой специальности приемная комиссия формирует списки поступающих, ранжированные по среднему баллу документа об образовании, вычисляемому по установленному Перечню предметов (Приложение 2).

В случае равенства средних баллов в документах об образовании, при ранжировании списков поступающих учитываются итоговые оценки по общеобразовательным предметам в последовательности, установленной Приложением 3.

В случае равенства средних баллов с учетом итоговых оценок по общеобразовательным предметам в последовательности, установленной Приложением 3, ранжирование осуществляется на основе суммы конкурсных баллов, включающих в себя средний балл аттестата и дополнительные баллы за индивидуальные достижения (Приложение 4).

5.4. Поступающий на обучение вправе подать сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение (п. 5.5.). Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения (Приложение 4) и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов

5.5 При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об

утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

Перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 197.

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

5.6 При совпадении результатов, указанных в пунктах 5.3 и 5.4 у нескольких абитуриентов, ранжирование списков осуществляется по времени подачи поступающими заявлений на обучение.

5.7 Зачислению в АмГПГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, заключившие с АмГПГУ указанный договор и представившие оригинал документа об образовании.

5.7 Приказы о зачислении поступающих на очное обучение издаются **31 августа 2020 года**. Сроки зачисления в дополнительные сроки на места по заочной форме обучения определяются приемной комиссией при наличии заявлений от поступающих.

5.8 В день издания приказы размещаются на официальном сайте АмГПГУ и на информационном стенде приемной комиссии.

## **VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. По результатам формирования списков на зачисление поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, порядка ранжирования поступающих.

6.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления списков поступающих. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после ее поступления.

6.3 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.4. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом, и доводится до сведения поступающего (под роспись).

## Приложение 1

План приема  
на обучение по программам среднего профессионального образования  
в 2020 – 2021 учебном году

Прием осуществляется на базе среднего общего образования (11 классов)

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки, профиль	План приема на места по договорам об образовании		
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
44.02.01	Дошкольное образование *	20	20	20
44.02.02	Преподавание в начальных классах *	20	20	20
49.02.01	Физическая культура *	20	20	20

\* специальности, при поступлении на которые поступающие, в соответствии с пунктом 23 Порядка приема, проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должностям, профессии или специальности.

## Приложение 2

Перечень предметов,  
по которому вычисляется средний балл документа об образовании,  
представленном поступающим

1. Русский язык
2. Литература
3. Иностранный язык
4. История
5. Обществознание
6. Химия
7. Биология
8. Математика
9. Физика
10. Информатика и ИКТ
11. География
12. Основы безопасности жизнедеятельности
13. Физическая культура

## Приложение 3

Последовательность итоговых оценок по общеобразовательным предметам,  
указанным в представленных поступающими документах об образовании

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки, профиль	Приоритетная последовательность учета итоговых оценок по общеобразовательным предметам
44.02.01	Дошкольное образование *	русский язык, биология, обществознание
44.02.02	Преподавание в начальных классах *	русский язык, математика, обществознание
49.02.01	Физическая культура *	русский язык, биология, физическая культура

## Приложение 4

## Индивидуальные достижения, учитываемые при поступлении в АмГПГУ.

№ п/п	Достижение	Направление подготовки	Количество баллов	
			призер	победитель
1	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	При поступлении на обучение по всем направлениям подготовки	5	10
2	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	При поступлении на обучение по всем направлениям подготовки	5	10
3	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».	При поступлении на обучение по всем направлениям подготовки	5	10